

ПРАВИТЕЛЬСТВО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 2 апреля 2019 г. N 191

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ
НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 17](#) Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" Правительство Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - Порядок).

2. Признать утратившими силу:

[постановление](#) Правительства Нижегородской области от 30 июня 2017 г. N 474 "Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления";

[пункт 1](#) постановления Правительства Нижегородской области от 18 июля 2018 г. N 521 "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Нижегородской области".

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор
Г.С.НИКИТИН

Утвержден
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 2 апреля 2019 г. N 191

ПОРЯДОК
ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ
НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ

1. Настоящий Порядок в соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 17](#) Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" устанавливает процедуру получения государственными гражданскими служащими, замещающими должности руководителей и заместителей руководителей в органах исполнительной власти Нижегородской области (далее - гражданские служащие), разрешения

Губернатора Нижегородской области, Председателя Правительства (далее - Губернатор Нижегородской области) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (за исключением участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным или гаражным кооперативом либо товариществом собственников недвижимости (далее - организация) в качестве единоличного исполнительного органа или путем вхождения в состав коллегиального органа управления такой организации (за исключением съезда (конференции) или общего собрания).

2. Для получения разрешения на участие в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав ее коллегиального органа управления гражданским служащим подается заявление не позднее 30 дней до предполагаемого дня начала указанной деятельности.

3. **Заявление** подается на имя Губернатора Нижегородской области путем направления его в управление делами Правительства и развития кадрового потенциала Нижегородской области (далее - Управление) в письменном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Заявление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество заявителя, должность государственной гражданской службы, которую он замещает;

2) полное наименование организации, в которой планируется участие в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления, ее юридический и фактический адрес, контактный телефон руководителя;

3) дата начала и окончания, форма и основания участия в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

4) иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

К заявлению прилагается копия устава организации.

5. Заявление направляется любым из следующих способов:

- через почтовое отделение;

- нарочными, курьерами;

- лично заявителем.

6. В день поступления в Управление заявление регистрируется ответственным сотрудником департамента государственной гражданской и муниципальной службы Управления в **журнале** регистрации заявлений на участие в управлении некоммерческими организациями или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7. Управление осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения заявления.

Заявление, а также мотивированное заключение в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявления представляются Губернатору Нижегородской области.

8. Губернатор Нижегородской области принимает решение о разрешении или об отказе в разрешении участвовать в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав ее коллегиального органа управления путем издания соответствующего распоряжения.

9. Заявление с копией распоряжения Губернатора Нижегородской области приобщается Управлением к личному делу гражданского служащего.

О принятом Губернатором Нижегородской области решении Управление уведомляет заявителя в течение 2 рабочих дней со дня поступления в Управление копии распоряжения.

Приложение 1
к Порядку получения разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

Губернатору Нижегородской области,
Председателю Правительства

(инициалы, фамилия)

от

(наименование должности,

орган исполнительной власти
Нижегородской области,

фамилия, имя, отчество)

Заявление
о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождение в состав
ее коллегиального органа управления

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 17](#) Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа (или войти в состав коллегиального органа управления) :

(организация (ее полное наименование, юридический и фактический адрес, контактный телефон руководителя), должность, дата начала и окончания, форма и основания участия в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа (либо вхождения в состав ее коллегиального органа управления))

Участие в управлении указанной организацией в качестве единоличного исполнительного органа (либо вхождение в состав коллегиального органа управления указанной организацией) будет осуществляться в свободное от гражданской службы время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные [статьями 17 и 18](#) Федерального закона от 27 июля 2004 г. N

79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Приложение: копия устава _____

(подпись заявителя)
" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку получения разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

Журнал
регистрации заявлений на участие в управлении
некоммерческими организациями или на вхождение в состав
их коллегиальных органов управления

N п/п	Дата регистрации заявления	Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление	Ф.И.О. лица, принявшего заявление	Подпись лица, принявшего заявление	Решение представителя нанимателя
